

4. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA- APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro..

Objetivo específico 1: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro

Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro

Temporalización: Mayo 22'	Recursos: Tabla Funciones	Responsable ATD y ED
Valoración: Conseguido	Indicador de logro: Se analiza la tabla proporcionada por la ATD con las funciones	

Actuación 2: Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.

Temporalización: Julio 22'	Recursos: Humanos	Responsable: ED
Valoración: Conseguido	Indicador de logro: Se selecciona el profesorado potencialmente adecuado	

Actuación 3: Informar al profesor seleccionado.

Temporalización: Julio 22'	Recursos: Humanos	Responsable: Directora
Valoración: Conseguido	Indicador de logro: Nombramiento del CompDigEdu	

Actuación 4: Informar al claustro sobre el nombramiento

Temporalización: Septiembre 2022	Recursos: Convocatoria claustro y RRHH	Responsable: ED
Valoración: Conseguido	Indicador de logro: Punto en el orden del día del claustro para información del nombramiento	

Objetivo específico 2: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.(Todos los centros deberán incluir una comisión #CoTIC, responsable #ComDig Edu del centro y un miembro del equipo directivo.)

Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro.

Temporalización: Septiembre 2022.	Recursos: RRHH	Responsable: ED
-----------------------------------	----------------	-----------------

Valoración: Conseguido.	Indicador de logro: Se recoge en acta los componentes de la comisión CompDigEdu
-------------------------	---

Actuación 2: Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu del centro.

Temporalización: Septiembre 2022.	Recursos: Convocatoria reunión y RRHH	Responsable: ED
-----------------------------------	---------------------------------------	-----------------

Valoración: Conseguido.	Indicador de logro: Se convoca reunión para informar a los miembros.
-------------------------	--

Actuación 3: Informar al claustro sobre la nueva comisión

Temporalización: Septiembre 2022.	Recursos: Personales y digitales	Responsable: ED
-----------------------------------	----------------------------------	-----------------

Valoración: Conseguido.	Indicador de logro: Se incluye punto del orden del día de claustro.
-------------------------	---

Objetivo específico 3: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado

Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.

Temporalización: Septiembre 2022	Recursos: Digitales y humanos	Responsable: EquipoCompDigEdu
----------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Valoración: Conseguido	Indicador de logro: Se redactan los principales puntos a informar del PDC
------------------------	---

Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).

Temporalización: Septiembre 2022	Recursos: Plan de Acogida, PDC	Responsable: EquipoCompDigEdu
----------------------------------	--------------------------------	-------------------------------

Valoración: Conseguido	Indicador de logro: Se elabora un protocolo de acogida que fomente el desarrollo del PDC
------------------------	--

Temporalización: Septiembre 2022	Recursos: Convocatoria y recursos humanos	Responsable: ED yCompDigEdu
----------------------------------	---	-----------------------------

Valoración: Conseguido	Indicador de logro: Convocatoria de claustro con punto incluido sobre información formación
------------------------	---

Actuación 3: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC.

Temporalización: Noviembre 2022	Recursos: humanos y digitales	Responsable: ED yCompDigEdu
---------------------------------	-------------------------------	-----------------------------

Valoración: Conseguido.	Indicador de logro: Convocatoria de claustro con punto incluido sobre información PDC
-------------------------	---

Objetivo específico 4: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente

Temporalización: Noviembre 2022	Recursos: Humanos	Responsable: CompDigEdu
Valoración: Conseguido.	Indicador de logro: Convocatoria de claustro con punto incluido sobre información MRCDD	

Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.

Objetivo específico 5: Desarrollar las herramientas de Moxo de uso exclusivo del claustro de profesores.

Actuación 1: Evaluar periódicamente la eficacia del sistema de comunicación establecido en el protocolo de comunicación existente en el centro

Temporalización: junio 2023	Recursos: Digitales	Responsable: Equipo#CompDigEdu
Valoración: conseguido.	Indicador de logro: formulario de Google. Grado de satisfacción y posibles mejoras.	

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico 1: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro. Para optimizar el uso de los equipos digitales disponibles a través de las medidas de mantenimiento que se consideren oportunas (sustitución, reparación o actualización).

Actuación 1: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.

Temporalización: Diciembre 2022	Recursos: Digitales	Responsable: TIC
Valoración: No conseguido.	Indicador de logro: Se elabora un protocolo breve de la utilización de la plataforma/herramienta gestión.	

Actuación 2: Informar al claustro de las medidas acordadas

Temporalización: Diciembre 2022	Recursos: Humanos y digitales.	Responsable: TIC
Valoración: No conseguido.	Indicador de logro: Convocatoria de claustro con punto incluido sobre información protocolo de gestión incidencias TIC	

Objetivo específico 2: Mantener actualizado el sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado

Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital

Temporalización: 1º trimestre (revisión durante el curso)	Recursos: Digitales	Responsable: Equipo directivo
Valoración: Conseguido	Indicador de logro: Entrevista con familias, petición de datos personales y listado alumnos/as vulnerables	

Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.

Temporalización: 1º trimestre	Recursos: Digitales	Responsable: TI
Valoración: Conseguido	Indicador de logro: Se recoge el inventario en un fichero.	

Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo

Temporalización: 1º trimestre (revisión durante el curso)	Recursos: Digitales y materiales	Responsable: Secretaría
Valoración: Conseguido	Indicador de logro: Documento contractual que establece los términos y condiciones, así como los derechos y obligaciones.	

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico:

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Objetivo específico 1: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro.

Temporalización: 2º trimestre.	Recursos: Humanos	Responsable: ATD, Equipo CDE
Valoración: conseguido.	Indicador de logro: Se realiza un documento digital que contiene fechas, horas y contenido de la formación.	

Actuación 2: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Temporalización: noviembre 2022	Recursos: Digitales	Responsable: ATD
Valoración: conseguido.	Indicador de logro: Creación del curso de formación para el primer trimestre del curso 22-23	
Actuación 3: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual.		
Temporalización: 2º trimestre 22-23	Recursos: Digitales	Responsable: Equipo CompDIgEdu
Valoración: conseguido.	Indicador de logro: Creación del curso CompDigEdu o PDC en plataforma y subida de la documentación.	
Actuación 4: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC		
Temporalización: Noviembre 2022	Recursos: Digitales	Responsable: ATD
Valoración: conseguido.	Indicador de logro: Lanzamiento del curso en la web de la SG de Programas de Innovación y Formación del Profesorado para la inscripción del profesorado.	

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS		
<i>Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.</i>		
Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje		
Objetivo específico 1: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...). En todos los planes de formación incluidos en el PDC debe constar formación actualizada sobre las medidas de seguridad y protección de datos, así como las normas sobre el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor adaptadas a los conocimientos previos del claustro.		
Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos		
Temporalización: 2º trimestre	Recursos: Digitales	Responsable: Delegada de protección de datos
Valoración: conseguido.	Indicador de logro: Inclusión en el curso de formación de los conocimientos citados.	

Actuación 2: Mantener el protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.		
Temporalización: Diciembre 2022	Recursos: Digitales	Responsable: TIC
Valoración: No iniciado	Indicador de logro: Actualizar un manual con el protocolo general de procedimientos y documentación sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente de cada curso), ciberseguridad, etc.	
Actuación 3: Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través de la web y RRSS.		
Temporalización: Junio 2023	Recursos: Digitales	Responsable: Responsable del mantenimiento de la web
Valoración: No iniciado	Indicador de logro: Publicación del material producido por la comisión de seguridad y protección de datos.	

Objetivo específico 2: Actualizar y completar el protocolo de seguridad y protección para los datos del centro		
Actuación 1: Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique		
Temporalización: Curso escolar.	Recursos: Materiales y digitales	Responsable: TIC
Valoración: en proceso.	Indicador de logro: Remito al indicador de logro de la actuación 2	
Actuación 2: Actualizar el protocolo de seguridad y protección de datos existente		
Temporalización: Durante el curso cuando se sucedan actualizaciones de la normativa	Recursos	Responsable: TIC
Valoración: en proceso.	Indicador de logro: El protocolo de seguridad y protección de datos incluye las actualizaciones de la ley de manera inmediata.	

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

Objetivo específico 1: Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.

Actuación 1: Dar a conocer la plataforma Socrative como recurso para la evaluación digital del alumnado.

Temporalización: diciembre 2022	Recursos: Digitales	Responsable: ED y CompDigEdu
Valoración: Conseguido.	Indicador de logro: Incluir como punto informativo en un claustro.	

Actuación 2: Usar y valorar la plataforma Socrative como recurso para la evaluación digital del alumnado.

Temporalización: junio 2023	Recursos: Digitales	Responsable: ED y CompDigEdu
Valoración: conseguido.	Indicador de logro: Formulario a rellenar por docentes del centro para analizar el uso y eficacia de la herramienta.	

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Objetivo específico 1: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.

Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) y en el Plan de acogida del profesorado y alumnado un protocolo de comunicación digital con el alumnado.

Temporalización: septiembre 2022	Recursos: Digitales	Responsable: ED
Valoración: Conseguido.	Indicador de logro: En el PEC, dentro del Plan TIC, aparecen los pasos a seguir para la correcta comunicación digital con el alumnado.	

Actuación 2: Informar, a través de las reuniones informativas del centro y tutorías, sobre los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, plataformas editoriales...)

Temporalización: Sept/Ene/Abr. 2022-2023	Recursos: Digitales	Responsable: ED
Valoración: conseguido.	Indicador de logro: Información aportada a través de la web del centro, presentaciones digitales y entrevistas con familiares.	

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico: Mejorar y fomentar la comunicación con las familias, así como su participación en las actividades del centro.

Objetivo específico 1: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Actuación 1: Informar en las jornadas de puertas abiertas, así como en las reuniones informativas (alumnos y profesores) del protocolo de comunicación de las familias

Temporalización: Septiembre 2022	Recursos: Recursos digitales	Responsable: ED
Valoración: Conseguido	Indicador de logro: En el documento digital figura el protocolo de comunicación con las familias..	

Actuación 2: Elaborar un documento con el protocolo de comunicación digital con familias.

Temporalización: Septiembre 2022	Recursos: Digitales	Responsable: ED
Valoración: Conseguido	Indicador de logro: Existe una infografía con los pasos a seguir en la comunicación con las familias que se usa en todas las reuniones informativas de padres durante el curso escolar.	

Actuación 3: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro y/o en la reunión de padres de inicio de curso.

Temporalización: Octubre 2023	Recursos: Digitales	Responsable: Responsable del mantenimiento de la web
Valoración: Conseguido	Indicador de logro: En la web del centro, así como en presentaciones digitales aparece el protocolo de comunicación con las familias.	

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y/o redes sociales actualizadas.

Objetivo específico 1: Mantener actualizada la web con enlaces funcionales.

Actuación 1: Nombrar un responsable del mantenimiento y actualización de la web.

Temporalización: Septiembre 2022	Recursos: Humanos	Responsable: ED
Valoración: Conseguido.	Indicador de logro: Existe responsable del mantenimiento de la web.	

Actuación 2: Publicar novedades al menos con una periodicidad trimestral.

Temporalización: Trimestral.	Recursos: Digitales	Responsable: Responsable del mantenimiento de la web
Valoración: conseguido.	Indicador de logro: En la página web se publican las novedades trimestrales como mínimo.	

Objetivo específico 2: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones.

Actuación 1: Publicar en Instagram imágenes relacionadas con actividades lectivas y complementarias de centro.

Temporalización: A lo largo del curso 2022-2023	Recursos: Digitales	Responsable: Responsable del mantenimiento de la web
Valoración: conseguido.	Indicador de logro: Publicaciones visibles a través de la red Instagram.	

Actuación 2: Publicar novedades al menos con una periodicidad mensual.

Temporalización: mensual	Recursos: Digitales	Responsable: Responsable del mantenimiento de la web
Valoración: conseguido.	Indicador de logro: En la cuenta del centro aparecen las nuevas publicaciones.	

5. EVALUACIÓN.

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,

Equipo CompDigEdu.

Temporalización: trimestral.

Instrumentos: La evaluación periódica del PDC se efectúa a partir de la elaboración, análisis, concreción, modificación, desarrollo y verificación del propio documento escrito

Proceso: La recogida de información se realiza mediante reuniones de equipo CompDigEdu, registros a la comunidad educativa a través de formularios digitales, reuniones presenciales y la práctica pedagógica llevada a cabo a partir de los principios establecidos en los documentos oficiales del centro (PEC, PDG, etc).

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico 1: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro

Valoración: Conseguido

Propuestas de mejora (si fueran necesarias).
Objetivo específico 2 : Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.(Todos los centros deberán incluir una comisión #CompDigEdu con el TIC, responsable #ComDig Edu del centro y un miembro del equipo directivo).
Valoración: Conseguido.
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico 3: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado.
Valoración: Conseguido
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico 4: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.
Valoración: Conseguido.
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico 5: Desarrollar las herramientas de Moxo de uso exclusivo del claustro de profesores.
Valoración: a inicio del segundo trimestre del curso actual se modifica la herramienta en favor de TEAMS, en adelante la opción exclusiva para la comunicación del claustro.
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo específico 1: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro. Para optimizar el uso de los equipos digitales disponibles a través de las medidas de mantenimiento que se consideren oportunas (sustitución, reparación o actualización).
Valoración: en proceso.
Propuestas de mejora (si fueran necesarias) Se ha requerido más tiempo de lo previsto y se pospone para mayo de 2023. A la espera de recibir dicha documentación extendemos la entrega a septiembre de 2023
Objetivo específico 2: Mantener actualizado el sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.
Valoración: Conseguido.
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo específico 1: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y ladigitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

Valoración: conseguido.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias).

Todas las actuaciones se posponen para el tercer trimestre.

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo específico 1: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...). En todos los planes de formación incluidos en el PDC debe constar formación actualizada sobre las medidas de seguridad y protección de datos, así como las normas sobre el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor adaptadas a los conocimientos previos del claustro.

Valoración: en proceso. La actuación 1 está conseguida y la 2 se pospone para el tercer trimestre.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Previsión de consecución de objetivos durante el segundo trimestre de 2023.

Objetivo específico 2: Actualizar y completar el protocolo de seguridad y protección para los datos del centro.

Valoración: en proceso.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar; criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo específico 1: Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.

Valoración: conseguido.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo específico 1: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.

Valoración: conseguido.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo específico 1: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familia.

Valoración: Conseguido

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redessociales, protocolos de difusión.

Objetivo específico 1: Mantener actualizada la web con enlaces funcionales.

Valoración: conseguido.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico 2: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones.

Valoración: Conseguido.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)